|  |
| --- |
| **Донецкая Народная Республика**  **Управление образования администрации города Донецка**  **Муниципальное Бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  **Ясли – сад КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 382 г. Донецка** |
| 83012 г. Донецк, ул. Куйбышева, 217 а, тел.: (062)253-00-63, факс: (062)253-00-63 , е-mail: [skazka382@mail.ru](mailto:skazka382@mail.ru%20) |

**Утверждаю :**

**Заведующий МБДОУ «Ясли-сад № 382**

**Е.Г.Ковтонюк\_\_\_\_\_\_\_\_**

# **ПЛАН**

**по обеспечению пожарной безопасности в МБДОУ № 382**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные за выполнение** |
| **Организационные мероприятия** | | | |
| 1. | Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам. | постоянно | Ковтонюк Е.Г.  Костикова В.В. |
| 2 | Проверка наличия (обновления) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации на стендах | 1 раз в полугодие | Костикова В.В. |
| 3 | Подписать акты в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности | по графику | Костикова В.В. |
| 4 | Планирование перед формированием бюджета на бюджетный период необходимое количество средств на выполнение требований пожарной безопасности. | ежеквартально | Е.Г.Ковтонюк |
| 5 | Приобретение пожарных рукавов и кранов | По мере выделения бюджетных средств | Е.Г.Ковтонюк |
| 6 | Доукомплектовать здания и сооружения первичными средствами пожаротушения, своевременно проводить их техническое обслуживание согласно эксплуатационным документам изготовителя. | В течении года | Е.Г.Ковтонюк |
| 7 | Не допускать неконтролируемое разведение открытого огня и сжигание мусора. Организовать очистку территории от горючего мусора. | постоянно | Е.Г.Ковтонюк |
| 8 | Провести профилактические осмотры центрального отопления. | До 01.09.2024  До 15.10.2024 | Омельченко А.Н. |
| 9 | Обеспечить утепление и своевременную очистку люков пожарных гидрантов от снега (льда) и подъездных путей к ним. | Осенне-зимний период | Омельченко А.Н. |
| 10 | Провести профилактические мероприятия по предупреждению пожаров в период празднования Новогодних и Рождественских праздников. | До 15.12.2024 | Костикова В.В. |
| 11 | Обеспечить безопасную эксплуатацию иллюминации и гирлянд при проведении праздничных мероприятий в МБДОУ | 15.12.2024г. по 15.01.2025г | Костикова В.В. |
| **Работа с постоянным составом** | | | |
| 1. | Довести до сведения работников инструкции и памятки по мерам соблюдения правил пожарной безопасности в учреждении и действиям при пожаре. Провести инструктажи по правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения с регистрацией в журнале инструктажа. | далее – раз в полугодие | Костикова В.В. |
| 2. | Проведение индивидуальных инструктажей по правилам пожарной безопасности с вновь принятыми на работу педагогами и техническим персоналом с записью в журнале инструктажа | в течение года, по мере приёма на работу новых сотрудников | Е.Г.Ковтонюк |
| 3. | Обучение сотрудников по программе пожарно-технического минимума | в течение года | Е.Г.Ковтонюк |
| 4. | Индивидуальные инструктажи по мерам соблюдения правил пожарной безопасности с сотрудниками при проведении массовых мероприятий (новогодние вечера, утренники, дискотеки, выпускные вечера и т.п.) | в течение года | Е.Г.Ковтонюк |
| 5 | Проводить служебное расследование по фактам пожаров, привлекать к ответственности лиц, виновных в их возникновении. | По мере необходимости | Е.Г.Ковтонюк |
| 6 | Провести в учреждении практическую отработку планов эвакуации на случай возникновения пожара. | Февраль-май | Е.Г.Ковтонюк  В.В.Костикова |
| 7 | Контролировать соблюдение противопожарного режима, в том числе эксплуатацию бытовых электронагревательных приборов, курения, огневых работ. | постоянно | Е.Г.Ковтонюк  В.В.Костикова |
| 8 | В весенне-летний период с детьми провести разъяснительную работу по предупреждению пожаров. | Апрель-сентябрь | Воспитатели  Сотрудники МЧС |
| 9 | Провести родительские собрания с участием сотрудников подразделений МЧС ДНР. | По графику собраний | воспитатели |
| 10 | Оформить уголки пожарной безопасности в группах. | ноябрь-декабрь | воспитатели |
| **Работа с воспитанниками** | | | |
| 1. | Провести экскурсии в пожарные подразделения, с целью популяризации профессии спасателя, добросовестного отношения к соблюдению правил пожарной безопасности. | в течение года | Костикова В.В.  воспитатели |
|  |  |  |  |
| 3. | Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности | в течение г  года | Костикова В.В.  Воспитатели |
| 4. | Проведениезанятий с детьми и их родителями по вопросам пожарной безопасности с привлечением сотрудников МЧС | в течение года | Костикова В.В.  Воспитатели |
| 5. | Проводить учебные эвакуации из здания с целью обучения алгоритму действий при пожаре . | По графику | Костикова В.В.  Воспитатели |
| 6 | Обеспечить безопасность участников учебно-воспитательного процесса во время проведения массовых мероприятий. | При проведении массовых мероприятий | Костикова В.В.  Воспитатели |
|  |  |  |  |